Kielce, dnia 1 czerwca 1929 r.

KIELECKI

DZIENNIK WOJEWÓDZKI

Nr. 22.

TREŚĆ.

DZIAŁ URZĘDOWY.

85.

Rozporządzenie Wojewody Kieleckiego

z dnia 11 maja 1929 roku

w sprawie zwalczania i zapobiegania rozpowszechnianiu zarazy i pomoru świń na terenie województwa kieleckiego.

Na podstawie art. 108 p. 1 a. Rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 19 stycznia 1928 r. o organizacji i zakresie działania władz administracji ogólnej (Dz. U. R. P. Nr. 11, poz. 86) oraz art. art. 16, 26 i 27 Rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 22 sierpnia 1927 r. o zwalczaniu zaraźliwych chorób zwierzęcych (Dz. U. R. P. Nr. 77, poz. 673) i § 357 Rozporządzenia wykonawczego Ministra Rolnictwa z dnia 9 stycznia 1928 r. (Dz. U. R. P. Nr. 19, poz. 167) wobec obecnego stanu rozpowszechnienia zarazy i pomoru świń na terenie województwa kieleckiego, niezależnie od zarządzeń wydanych przez władze administracyjne I-ej instancji, zarządzam co następuje:

§ 1. Zabrania się odbywania pokazów targów jak również i przetargów na świnie, z wyjątkiem targów na świnie rzeźne, a przetargów na świnie, znajdujące się przynajmniej od 3-ch miesięcy w zagrodach niezapowietrzonych w następujących gminach i miejscowościach: w mieście Chęciny, w gminie i osadzie Słupia-Nowa, wsiach Mnichów i Gózd (gminy Suchedniów), we wsi Wzdół-Rządowy (gminy Bodzentyn), powiatu kieleckiego i w miastach: Przedbórz, Kamienna-Skarżysko, Szydłowiec, we wsi Sadek (gminy Szydłowiec), powiatu koneckiego; w gminie i wsi Michałowice, we wsi Paradów (gminy Jaksice), w folwarku Nadzów (gminy

Pałecznica), powiatu miechowskiego, we wsi Toporów, (gminy Iwaniska), w folwarku Mydłowice, (gminy Iwaniska), w folwarku Józefków (gminy Czyżów), we wsi Bidziny (gminy Wojciechowice), powiatu opatowskiego; w folwarku Góry (gminy Góry), powiatu pinczowskiego; w kol. Kuchary, we wsi Pęczyny, (gminy Wilczyce), w folwarku Zdanów, (gminy Obrazów), w folwarkach Skrzypaczowice i Łoniów i w gminie Łoniów, w gminie i osadzie Klimontów, w miastach: Sandomierz i Zawichost powiatu sandomierskiego.

§ 2. Zabrania się wyprowadzania (wypędzania), wywożenia świń z miejscowości zapowietrzonych.

§ 3. W miejscowościach zapowietrzonych i zagrożonych zabrania się przepędzania świń i zatrzymywania się ze świniami, przewożonemi na wozach.

§ 4. Zabrania się w zapowietrzonych gminach wypędzania świń na wspólne pastwiska. Na wyjątki może zezwolić Starosta.

§ 5. Zabrania się osobom, nieposiadającym dyplomu lekarza weterynaryjnego, wykonywania kastracji w zagrodach i pomieszczeniach zapowietrzonych pomorem i zarazą świń.

§ 6. Skupywanie świń w zapowietrzonych gminach sposobem domokrążnym jest wzbronione.

§ 7. Przy drogach na granicy zapowietrzonych miejscowości należy umieścić tablicę z wyraźnym napisem: „Pomór świń“ lub „Zaraza świń“.

§ 8. Starosta może pozwolić na wywóz świń, podejrzanych o zarażenie się, z zapowietrzonego obszaru do innego powiatu w celu natychmiastowego uboju po uzyskaniu zgody właściwego Starosty i po zbadaniu świń przez urzędowego lekarza weter. na warunkach określonych § 353 powołanego rozporządzenia Ministra Rolnictwa.

§ 9. Winni przekroczenia tego rozporządzenia karani będą na zasadzie postanowień art. 98 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 22 sierpnia 1927 r. (Dz. U. R. P. Nr. 77, poz. 673) w drodze administracyjnej aresztem do 6-ciu tygodni lub grzywną do 1.000 zł. Kary aresztu i grzywny mogą być wymierzane łącznie.

§ 10. Rozporządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Kieleckim Dzienniku Wojewódzkim.

Jednocześnie traci moc obowiązującą wydane w tym przedmiocie rozporządzenie Wojewody Kieleckiego z dnia 30 listopada 1928 roku ogłoszone w Kieleckim Dzienniku Wojewódzkim z dnia 9 stycznia 1929 r. Nr. 1, poz. 1.

Wojewoda: *Wł. Korsak.*

86.

OGŁOSZENIE

Okręg. Urzędu Górniczego Dąbrowskiego

z dnia 21 maja 1929 roku

o zatwierdzenin nadań górniczych na rudę cynkową i rudę ołowianą „Trzebyczka 9 Nr 277 P“ i „Trzebyczka 52 Nr 278 P“.

Okręgowy Urząd Górniczy Dąbrowski stosownie do § 39 Instrukcji o zastosowaniu art. 454—540 Ust. Górn. (Zbiór praw ces. ros. t. VII wyd. 1912 r.) ogłasza, że Kazimierzowi Czapli, zamieszkałemu w Katowicach G./Śl. przyznane zostały w dniu 8 maja 1929 r. nadania górnicze „Trzebyczka 9 Nr 277 P“ i „Trzebyczka 52 Nr 278 P“ dla wydobywania rudy cynkowej i rudy ołowianej o przestrzeni: 1) Trzebyczka 9 Nr 277 P — 848402 metr. kw. położonej na gruntach włościan wsi Trzebyczka, Łosień i Tucznababa oraz na gruntach folwarku włościan wsi Trzebyczka, gm. Łosień, pow. będzińskiego, województwa kieleckiego, 2) Trzebyczka 52 Nr 278 P — o przestrzeni 730146 mtr. kw. położonej na gruntach włościan wsi Trzebyczka, pastwiskach gromadzkich wsi Trzebyczka i Lasy Państwowe Nadleśnictwa Gołonóg, gm. Łosień, pow. będzińskiego, woj. kieleckiego.

Nadanie „Trzebyczka 9 Nr 277 P“ ma granice od północy z nadaniami Trzebyczka 52 i Trzebyczka 8, od wschodu z nadaniem Helena, od zachodu z nadaniem Elżbieta i Tucznababa 201 P i od południa z nadaniem Trzebyczka 10. Nadanie „Trzebyczka 52 Nr 278 P„ ma granice od północy z nadaniem Wilhelmina, od wschodu z nadaniem Trzebyczka 8, od zachodu z nadaniem Elżbieta i od południa z nadaniem Trzebyczka 9.

Naczelnik
Okręgowego Urzędu Górniczego Dąbrowskiego
J. Zawadzki.

87.

OGŁOSZENIE

Okręg. Urzędu Górniczego Dąbrowskiego

z dnia 21 maja 1929 roku

o zatwierdzeniu nadań górniczych na rudę cynkową „Zagórcze 37 Nr 279 P“, „Rudy 34 Nr 280 P“ i „Rudy 38 Nr 281 P“.

Okręgowy Urząd Górniczy Dąbrowski stosownie do §. 30 Instrukcji o zastosowaniu art. 454—540 Ust. Górn. (Zbiór praw ces. ros. t. VII. wyd. 1912 r.) ogłasza, że Kazimierzowi Czapli, zamieszkałemu w Katowicach G./Śl. zostały przyznane w dniu 10 maja 1929 r. nadania górnicze Zagórcze 37 Nr 279 P, Rudy 34 Nr 280 P i Rudy

38 Nr 281 P, dla wydobywania rudy cynkowej o przestrzeni: 1) Zagórcze 37 Nr 279 P — 1130956 metr. kw. położonej na gruntach włościan wsi Okradzionów, Łazy, Zagórcze, Błędów, Kuźnica Błędowska oraz rozparcelowanego majątku Łazy, gm. Łosień, starostwa będzińskiego, woj. kieleckiego.

2) Rudy 34 Nr 280 P o przestrzeni 1062344 mtr. kw. położonej na gruntach włościan wsi Okradzionów, Zagórcze oraz rozparcelowanego majoratu Łazy, pastwiska włościan wsi Łazy i lasy Państwowe Nadleśnictwa Gołonóg, gm. Łosień, starostwa będzińskiego, woj kieleckiego.

3) Rudy 38 Nr 281 P o przestrzeni 1105539 mtr. kw. położonej na gruntach rozparcelowanego majoratu Łazy, włościan wsi Łazy, majątku Kuźniczka Nowa, wsi Kuźniczka Nowa, osady górnicze włościan wsi Kuźnica Błędowska i włościan wsi Błędów, gm. Łosień, starostwa będzińskiego, woj. kieleckiego.

Nadanie Zagórcze 37 Nr 279 P ma granice od północy z nadaniem Rudy 34, Niegowoniczki 35 i Niegowoniczki 36, od wschodu z nadaniem Błędów 41 i Błędów 43, od zachodu z nadaniem Rudy 34, od południa z nadaniami Rudy 38 i Błędów 43.

Nadanie Rudy 34 Nr 280 P ma granice od północy z nadaniem Zagórcze 32, od wschodu z nadaniem Niegowoniczki 35, Zagórcze 37 i Rudy 38, od zachodu z nadaniami Zagórcze 32, Rudy 33 i Rudy 29 od południa z nadaniami Henryk 240 i Rudy 40.

Nadanie Rudy 38 Nr 281 P ma granice od północy z nadaniami Zagórcze 37 i Błędów 43, od wschodu z nadaniem Błędów 43 i Błędów 44, od zachodu z nadaniami Rudy 34 i Rudy 40, od południa z nadaniem Rudy 39.

Naczelnik
Okręgowego Urzędu Górniczego Dąbrowskiego
J. Zawadzki.

DZIAŁ NIEURZĘDOWY.

STATUT
KOMUNALNEJ KASY OSZCZĘDNOŚCI POWIATU PIŃCZOWSKIEGO W PIŃCZOWIE.

I. ORGANIZACJA KASY.

A. Nazwa, siedziba, firma, terytorjalny zakres działania oraz cel Kasy.

§ 1.

Komunalna Kasa Oszczędności powiatu pinczowskiego w Pinczowie zorganizowana jest pod powyższą nazwą z siedzibą w Pińczowie przez Związek Komunalny powiatu w Pińczowie.

Nazwa powyższa stanowi równocześnie firmę Kasy, a wymieniony Związek jest związkiem poręczającym tej Kasy.

Terytorjalny zakres działania Kasy powyższej stanowi obszar powiatu pińczowskiego.

§ 2.

Komunalna Kasa Oszczędności powiatu pińczowskiego posiada odrębną osobowość prawną i w granicach statutu niniejszego korzysta z uprawnień, przyznanych Komunalnym Kasom Oszczędności rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o Komunalnych Kasach Oszczędności (Dz. Ust. Rz. P. Nr 38, poz. 339).

Kasie tej służy prawo otwierania zbiornic, oraz prawo otwierania oddziałów na podstawie uchwały Sejmiku Powiatowego i za zgodą Władzy Nadzorczej.

§ 3.

Zadaniem Komunalnej Kasy Oszczędności powiatu pińczowskiego jest ułatwić gromadzenie oszczędności i ich oprocentowanie, oraz uprzystępniać ludności tani kredyt

§ 4.

Związek Komunalny powiatu pinczowskiego, jako Związek poręczający Kasę, ponosi wobec osób trzecich odpowiedzialność za wszelkie zobowiązania Kasy.

Związek poręczający przyznał tejże Kasie sumę zł. 5.000. — na pokrycie wydatków, połączonych ze zorganizowaniem i uruchomieniem Kasy, na kapitał zakładowy sumę zł. 50.000. — tytułem dotacji bezzwrotnej.

B. Skład, sposób wyboru i odwołania, tudzież kompetencje organów Kasy i jej Komisji Rewizyjnej.

§ 5.

Organami Kasy są:

1) Rada Kasy, jako organ posiadający prawo stanowienia w sprawach Kasy,

2) Zarząd Kasy, jako organ wykonawczy.

§ 6.

Rada Kasy jest ciałem kolegjalnem, składającem się z 6-ciu członków.

Członkami Rady Kasy mogą być tylko osoby, posiadające prawo wybieralności do Rad gmin wiejskich lub miejskich na obszarze Państwa. Członków Rady Kasy wybiera na lat 3 Sejmik Powiatowy, najmniej 3-ch członków mnsi być wybranych z grona organu Sejmiku Powiatowego, reszta może pochodzić z poza tego grona.

Co roku początkowo przez losowanie, a następnie w kolei starszeństwa wyboru ustępuje 2 członków, a w ich miejsce wybrani zostają nowi członkowie Rady Kasy na normalny okres urzędowania, stale jednakże przestrzeganą

musi być zasada, by w składzie Rady każdocześnie istniało 3-ch członków z grona Sejmiku Powiatowego.

Z pośród swych członków, wybranych z grona Sejmiku Powiatowego, wybiera Rada Kasy zwykłą większością głosów przewodniczącego i jego zastępcę.

Ustępujący członkowie Rady mogą być ponownie wybrani.

Zmiana składu kadencji Sejmiku Powiatowego nie wpływa na okres urzędowania Rady Kasy, względnie członków Rady Kasy.

Ustępujący członkowie powinni pełnić swe obowiązki aż do czasu ukonstytuowania się Rady w nowym składzie.

§ 7.

Zarząd Kasy stanowi kolegjum złożone z trzech członków, powołanych przez Radę Kasy większością zwykłą głosów na okres trzech lat. Przy wyborze głosuje się na każdego członka osobno.

Co roku początkowo przez losowanie, a następnie w kolei starszeństwa wyboru — ustępuje 1 członek.

Naczelnik Zarządu wybieranym jest przez członków Zarządu z ich grona na ten sam okres czasu jak i inni członkowie Zarządu i jest przewodniczącym Zarządu. Równocześnie z wyborem Naczelnika Zarządu następuje w ten sam sposób wyznaczenie jego zastępcy.

Ustępujący członkowie Zarządu mogą być ponownie wybrani.

Naczelnikiem może być wybrany płatny Kierownik Biur lub Dyrektor Kasy.

§ 8.

Równocześnie nie można być członkiem Rady i Zarządu Kasy.

W miejsce członka Rady Kasy, który przyjął wybór do Zarządu Kasy, wybiera Sejmik Powiatowy inną odpowiednią osobę (§ 6 statutu niniejszego) na członka Rady, a w miejsce członka Zarządu Kasy, który przyjął mandat członka Rady Kasy, wybiera Rada Kasy innego członka do Zarządu.

Członkowie Rady i Zarządu Kasy nie mogą wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały Rady Kasy.

§ 9.

Rada Kasy wyraża wolę swoją w formie uchwał.

Uchwałom Rady Kasy zastrzega się przedewszystkiem:

a) ustanawianie regulaminów czynności własnych, jej komisji oraz czynności Zarządu Kasy;
b) wybór i odwołanie Zarządu Kasy;
c) nabywanie realności, celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów (pracowników) Kasy, oraz nabywanie i budowę realności dla własnego użytku z kapitału zasobowego;
d) zbywanie i obciążanie majątku Kasy, przyjmowanie na jej rzecz darowizn i zapisów oraz obejmowanie zarządów fundacji;
e) odstąpienie od sporów prawnych, tudzież zatwierdzenie ugód w tych sporach prawnych, ustanawianie zastępców prawnych Kasy;
f) postanawianie o wnioskach, jakie imieniem Kasy mają być przedkładane Związkowi poręczającemu w sprawach Kasy, a w szczególności w sprawie otwierania na terytorjum tegoż Związku oddziałów i zbiornic, jak również organizowania zakładów zastawniczych (lombardów);
g) ustanawianie zasad co do sposobu zawiadywania i użytkowania majątku Kasy oraz co do administracji wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów);
h) ustalanie preliminarzy Kasy, oraz przyzwalanie na wydatki preliminarzem nieprzewidziane;
i) przyjmowanie do wiadomości sprawozdań Zarządu Kasy, rocznych zamknięć rachunkowych, tudzież bilansów Kasy oraz przedkładanie ich Związkowi poręczającemu (§ 29 Statutu niniejszego);
j) postanowienia o użyciu funduszu zasobowego w granicach ustawowych i stawianie wniosków o rozdziale zysków, powstałych z obrotów Kasy;
k) postanawianie w granicach ustalonych Statutem niniejszym o wnioskach Zarządu w sprawie zaciągania pożyczek;
l) ustalanie na wniosek Zarządu dopuszczalnej najwyższej wysokości wkładów, tudzież terminów wypowiadania tychże oraz wysokości i początku obowiązywania każdoczesnej stopy procentowej tak w stosunku do dłużników Kasy, jak i jej wierzycieli, z prawem upoważnienia Zarządu do czynienia w poszczególnych przypadkach odchyleń od ustalonych w powyższym względzie zasad;
ł) ustanawianie regulaminów wewnętrznych oraz instrukcji dla Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, obowiązujących również klijentelę Kasy co do sposobu załatwiania spraw;
m) udzielanie upoważnień do podpisywania firmy Kasy oraz dokumentów, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, udzielanie pełnomocnictw, upoważniających do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, jakoteż udzielanie Kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów prawa do zastępowania Kasy nazewnątrz w ich zakresie działania, tudzież upoważnień do podpisywania w tym zakresie firmy, oraz wspomnianego rodzaju dokumentów;

n) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy, oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do ustalonych stanowisk; mianowanie płatnych kierowników biur i dyrektorów Kasy;
o) ustanawianie wynagrodzenia stale w Kasie zatrudnionych członków Zarządu Kasy, oraz ewentualne przyznawanie remuneracji dla członków Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy za prace ponadobowiązkowe;
p) postanawianie przepisów służbowych (pragmatyki służbowej) dla pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, oraz ustalanie statutu emerytalnego dla tychże;
r) postanawianie o przepisach dyscyplinarnych dla pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, określenie władz dyscyplinarnych, tudzież wybór i określenie ich kompetencji;
s) wydawanie opinji i występowanie na wniosek Zarządu z wszelkiemi wnioskami do Władz w sprawach Kasy;
t) wystąpienie do Sejmiku Powiatowego z wnioskiem o ewentualną likwidację Kasy;
u) ustalanie projektów zmian statutowych;
w) określanie w granicach statutu niniejszego przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy.

§ 10.

Posiedzenia Rady Kasy zwołuje Przewodniczący, a w razie przeszkody jego Zastępca w miarę potrzeby, conajmniej jednak 4 razy na rok.

Rada Kasy musi być nadto zwołana na żądanie organów Związku poręczającego, Władzy Nadzorczej, Zarządu Kasy lub też na pisemny wniosek conajmniej trzech członków Rady z podaniem spraw, które mają być pomieszczone na porządku dziennym.

Zwołanie Rady Kasy poza przypadkami nagłymi nastąpić powinno conajmniej na 14 dni przed terminem posiedzenia zapomocą pisemnego zaproszenia, z podaniem porządku obrad.

Zaproszenie pisemne doręczone być powinno za potwierdzeniem odbioru.

Przewodniczący Rady otwiera i zamyka posiedzenie Rady oraz kieruje jej obradami.

§ 11.

Członkowie Rady Kasy obowiązani są uczęszczać regularnie na posiedzenia Rady Kasy.

Członek, który bez usprawiedliwienia opuścił 3 kolejnych lub 5 choćby niekolejnych posiedzeń Rady Kasy, może być pozbawiony mandatu z mocy uchwały Sejmiku Powiatowego na wniosek Rady Kasy. Od tej uchwały nie służy zainteresowanemu prawo odwołania.

Poza przypadkami, przewidzianemi w § 8 ust. 2 statutu niniejszego i w ustępie powyższym członkowie Rady Kasy ulegają z samego prawa zawieszeniu w czynnościach, oraz tracą mandat w tych samych przypadkach i z temi samemi skutkami, co członkowie Sejmiku Powiatowego.

Członkowie Rady Kasy sprawują swe czynności bezpłatnie, mogą jednak otrzymać zwrot kosztów podróży i wynagrodzenie za obecność na posiedzeniach podług zasad ustalonych dla członków pińczowskiego Sejmiku Powiatowego.

§ 12.

Rada Kasy zdolna jest do powzięcia uchwał oraz do dokonywania wyborów, jeżeli na posiedzeniu obecna jest więcej, niż połowa statutowej liczby członków Rady.

Wyjątek od powyższej zasady zachodzi w przypadku, gdy idzie o powzięcie uchwał w sprawie:
a) zbycia nieruchomości lub zaciągnięcia pożyczki,
b) wniosków o otwarcie na terytorjum Związku poręczającego oddziałów i zbiornic, jak również o organizowanie zakładów zastawniczych (lombardów),
c) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy, oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do odnośnych stanowisk,
d) wyboru Zarządu i Komisji Kasy,
e) mianowania kierowników i dyrektorów Kasy, oraz przyznawanie remuneracji członkom Zarządu i pracownikom (funkcjonarjuszom) Kasy,
f) ustalanie regulaminów i preliminarzy Kasy,
g) określania przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy,
h) uchwalania projektów zmian statutowych.

W każdym z powyższych przypadków Rada Kasy może powziąć uchwałę większością conajmniej 4 głosów, jeżeli na posiedzeniu jest obecnych conajmniej 5 członków Rady. O ile na 2-ch kolejno zwoływanych posiedzeniach nie stawi się wymagana ilość członków Rady — Naczelnik Zarządu Kasy powinien o tem zawiadomić związek poręczający, którego organ wykonawczy może spowodować zwołanie ponownego posiedzenia, z tym samym porządkiem obrad. Do ważności uchwał zwołanego w ten sposób posiedzenia wystarczy obecność więcej niż połowy statutowej liczby członków Rady.

§ 13.

Uchwały Rady Kasy zapadają większością głosów członków, biorących udział w głosowaniu.

W razie równości głosów wniosek upada; w razie równości głosów przy wyborach, rozstrzyga los, wyciągnięty przez przewodniczącego.

Głosowanie jest jawne. Na żądanie połowy obecnych musi być zarządzone głosowanie imienne lub tajne. Przy wyborach, oraz sprawach personalnych głosowanie jest tajne.

§ 14.

Członek Rady Kasy powinien wstrzymać się od głosowania we wszystkich sprawach, w których jest osobiście zainteresowany.

Jeżeli Rada Kasy z powyższego powodu stanie się niezdolną do powzięcia uchwał, natenczas uchwałę Rady Kasy zastąpi uchwała Sejmiku Powiatowego.

Członkowie Zarządu Kasy obowiązani są uczestniczyć w posiedzeniach Rady Kasy. Na posiedzeniach tych służy im głos doradczy poza koleją mówców.

Pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy mogą być powoływani na posiedzenia Rady Kasy, celem udzielenia potrzebnych wyjaśnień, względnie referowania spraw.

§ 15.

Rada Kasy może do poszczególnych spraw wybrać ze swego grona komisję.

Na posiedzeniach tych Komisyj przewodniczy przewodniczący Rady lub jego zastępca.

W przypadkach, gdy chodzi o sprawy osobiste tych ostatnich, lub gdy wymienieni zrzekną się przewodnictwa, Komisja wybiera przewodniczącego ze swego grona.

§ 16.

Z każdego posiedzenia Rady Kasy spisuje się protokuł.

Do protokułu wpisuje się nazwiska obecnych na posiedzeniu: Przewodniczącego, piszącego protokół, członków Rady, członków Zarządu Kasy, pracownikow (funkcjonarjuszów) Kasy, porządek dzienny, zgłoszone wnioski i powzięte uchwały w dosłownem brzmieniu z podaniem liczby głosów „za" i „przeciw", oraz liczbę wstrzymujących się od głosowania, a przy wyborach liczbę głosów, oddanych na poszczególnych kandydatów, wreszcie nazwiska członków Rady, którzy nie usprawiedliwili swego nieprzybycia na posiedzenie.

Protokuł, który sporządza się w toku posiedzenia, powinien być najpóźniej na następnem posiedzeniu Radzie Kasy odczytany i przyjęty, oraz podpisany przez przewodniczącego, przez piszącego protokuł oraz przez jednego członka Rady.

§ 17.

Do zakresu działania Zarządu Kasy należy przedewszystkiem:

a) zarządzanie majątkiem i sprawami Kasy według zasad statutu niniejszego i przepisów ustanowionych przez Radę Kasy,
b) kierownictwo administracją Kasy, oraz nadzór nad administracją jej osobnych urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów),
c) sporządzanie preliminarza przychodów i rozchodów Kasy, przedstawianie Radzie Kasy rocznych zamknięć rachunkowych, bilansów i sprawozdań Kasy,
d) postanawianie o nabyciu na licytacji nieruchomości obciążonych pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy,
e) nadzór zwierzchni nad pracownikami (funkcjonarjuszami) Kasy, oraz nad prowadzeniem rachunkowości Kasy,
f) staranie się o należyte użycie wkładów i odpowiednie ich ulokowanie, jakoteż o należyty obrót pieniędzy i prowadzenie wszystkich operacyj Kasy z zachowaniem Statutu i przepisów obowiązujących,
g) mianowanie pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy na ustalone przez Radę Kasy stanowiska służbowe w tych przypadkach, w których to mianowanie nie jest zastrzeżone Radzie, jakoteż przyjmowanie i oddalanie pracowników kontraktowych,
h) stanowienie uchwał w sprawach Kasy z upoważnienia Rady Kasy w przypadkach i warunkach, określonych wewnętrznym porządkiem (regulaminem) czynności Kasy,
i) wyznaczanie dni i godzin przyjmowania klijentów, oraz urzędowania dla Zarządu, pracowników i Kasy,
j) przygotowanie wniosków na posiedzenia Rady Kasy i wykonanie jej uchwał,
k) załatwianie wszelkich innych czynności Statutem Radzie Kasy lub innym jej organom wyraźnie nie zastrzeżonych.

§ 18.

Członkowie Zarządu Kasy obowiązani są dochować tajemnicy co do prowadzenia interesów, stosunków kredytowych i sposobu wytwórczości zawodowej klijentów Kasy.

Do członków Zarządu, sposobu obradowania, stanowienia uchwał i odbywania posiedzeń, mają odpowiednie zastosowanie odnośne przepisy §§ 10—16 statutu niniejszego.

Powołanie na urząd Naczelnika Zarządu wymaga zatwierdzenia ze strony Wydziału Powiatowego.

§ 19.

Kierownictwo bieżących czynności Kasy sprawuje Naczelnik Zarządu Kasy, względnie jego zastępca. Jest on równocześnie naczelnym zwierzchnikiem służbowym wszystkich pracowników Kasy.

Naczelnikowi Zarządu Kasy służy do dni 14-u prawo sprzeciwu co do uchwał Rady i prawo wstrzymania wykonania postanowień Zarządu w przypadkach następujących:

a) jeżeli uchwały względnie zarządzenia sprzeciwiają się niniejszemu statutowi, oraz przepisom prawnym, normującym działalność i tryb postępowania Komunalnych Kas Oszczędności,

b) jeżeli uchwały względnie zarządzenia są niezgodne z interesami Kasy — z obowiązkiem niezwłocznego zwrócenia się w tych sprawach o decyzje od uchwał Zarządu do Rady Kasy, od uchwał zaś Rady Kasy do Wydziału Powiatowego.

Naczelnik Zarządu zastępuje Kasę nazewnątrz wobec urzędów publicznych i osób trzecich, prowadzi w jej imieniu korespondencję i podpisuje za nią pisma, dokumenty i ogłoszenia.

Firma Kasy oraz dokumenty, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, jak niemniej pełnomocnictwa, upoważniające do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, muszą być oprócz tego podpisane przez jednego upoważnionego do tego przez Radę członka Zarządu Kasy i opatrzone pieczęcią Kasy.

Na zasadzie uchwały Rady Kasy Zarząd Kasy może aż do odwołania kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów udzielić prawa do zastępowania Kasy nazewnątrz w ich zakresie działania. Prawem tem można również objąć upoważnienie do podpisywania w tym zakresie firmy Kasy oraz dokumentów, z których ma powstać obowiązek prawny Kasy. W tym ostatnim przypadku koniecznym jest jednak zawsze nadto podpis przynajmniej jednego członka Zarządu.

Kierownictwo technicznych czynności Kasy sprawuje pod nadzorem Rady Kasy i pod bezpośrednim zwierzchnictwem naczelnika Zarządu Kasy, odpowiedzialny pracownik Kasy z tytułem Dyrektora Kasy. Jest on równocześnie bezpośrednim przełożonym służbowym pracowników Kasy.

§ 20.

Pracownicy Kasy nie mogą być członkami Rady Kasy, ani Komisji Rewizyjnej Kasy. Nie mogą oni wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy, ani też poręczycieli.

Przepis ustępu pierwszego art. 18 statutu niniejszego ma również do pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy odpowiednie zastosowanie.

Prawa i obowiązki pracowników Kasy określają przepisy służbowe i uposażeniowe, wydane przez Radę. Kasy.

§ 21.

Związek poręczający sprawuje kontrolę nad Kasą za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej.

Komisja Rewizyjna jest organem kolegjalnym i składa się z 3-ch członków, których wybiera i odwołuje Sejmik Powiatowy.

W skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Rady, ani Zarządu Kasy, ani też pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy; natomiast mogą być do tej Komisji powoływane nie wchodzące w skład organów lub personelu pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy osoby z pośród lub z poza grona Sejmiku Powiatowego, zwłaszcza rzeczoznawcy, a to bądź z głosem stanowczym, jako jej członkowie, bądź też z głosem doradczym, jako jej asesorzy.

Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać w stosunku osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały Sejmiku Powiatowego.

Przepisy ustępu 3 § 11-go statutu niniejszego odpowiednio obowiązują również członków Komisji Rewizyjnej.

Przewodniczącym Komisji Rewizyjnej jest prezes, wyznaczony przez Sejmik Powiatowy przy wyborze Komisji.

Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów pełnej liczby jej członków. Do ważności zaś uchwał niezbędną jest obecność 2/3 członków Komisji Rewizyjnej. Uchwały te powinny być protokułowane. Protokuł podpisuje przewodniczący i jeden z członków Komisji Rewizyjnej.

Pozatem do członków Komisji Rewizyjnej, do obrad i posiedzeń tej Komisyj mają odpowiednie zastosowanie przepisy §§ 10, 11, 14 ust. 1, 2 i 4 i § 16 statutu niniejszego.

§ 22.

Obowiązkiem Komisji Rewizyjnej jest zbadanie rocznego sprawozdania z działalności Kasy i zamknięcia rachunków Kasy, złożonego Związkowi poręczającemu przez Radę Kasy, a nadto sprawdzanie stanu Kasy przynajmniej raz na kwartał.

Tok i sposób dokonywania rewizji określa osobny porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez Sejmik Powiatowy.

Komisja Rewizyjna uprawniona jest też przeprowadzać niespodziewane rewizje Kasy, oraz wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów).

W celu wykonania powyższych czynności wolno Komisji Rewizyjnej żądać od Rady i Zarządu Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) wszelkich potrzebnych wyjaśnień, aktów, ksiąg kasowych, zapisów i dowodów, oraz zwiedzać i badać wszelkie urządzenia Kasy.

Ze swych czynności składa Komisja Rewizyjna sprawozdanie Sejmikowi Powiatowemu, przesyłając jednocześnie odpisy organowi wykonawczemu tegoż Związku przy dołączaniu odpisów dla Rady i Zarządu Kasy.

§ 23.

Ogłoszenia Kasy wywieszane będą na widok publiczny w lokalu urzędowym Kasy, oraz jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów), jako też w lokalu urzędowym Wydziału Powiatowego.

II. MAJĄTEK I FUNDUSZE KASY.

§ 24.

Majątek Kasy stanowi majątek osobny, oddzielony prawnie od majątku Związku poręczającego i osobno ad-

ministrowany. — Majątkiem tym odpowiada Kasa za zobowiązania, jakie jako osoba prawna zaciągnęła względem wkładców i innych wierzycieli.

Fundusze należące do majątku Kasy lub jej powierzone, nie mogą być łączone z funduszami Związku poręczającego i powinny być odrębnie administrowane.

§ 25.

Kasa jest obowiązana posiadać względnie zebrać fundusz zasobowy, przeznaczony przedewszystkiem na pokrycie ewentualnych strat Kasy.

Fundusz zasobowy tworzy się z corocznych zysków Kasy; mogą też być przeznaczone na fundusz zasobowy bezzwrotne dotacje Związku poręczającego, zapisy i t. p.

Fundusz zasobowy gromadzić należy do czasu, póki wraz z narosłemi procentami nie osiągnie wysokości conajmniej 10% sumy wkładów oszczędnościowych. W tej wysokości powinien fundusz ten być nadal utrzymywany.

Gdy fundusz zasobowy wynosić będzie więcej niż 5% wkładów oszczędnościowych, to połowa zysków Kasy może być użyta na cele użyteczności publicznej. Jeżeli fundusz wynosi 10% wkładów, to zyski Kasy mogą być w całości użyte na cele użyteczności publicznej.

Dla określenia wysokości funduszu zasobowego miarodajną jest w obu powyższych przypadkach, suma wkładów oszczędnościowych z tego roku obrachunkowego, w którym ta suma była najwyższa, licząc od dnia zatwierdzenia Statutu niniejszego.

Na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem Władzy Nadzorczej, może Kasa nabywać i budować z funduszu zasobowego realności dla własnego użytku. Pozatem fundusz zasobowy lokowanym może być tylko w sposób przewidziany w § 46 punktach 1 — 4, oraz 10 statutu niniejszego, przyczem o wyborze tych sposobów lokaty decyduje Rada Kasy.

§ 26.

Dla zabezpieczenia funduszu zasobowego powinna Kasa posiadać względnie utworzyć nadto osobny fundusz wyrównawczy na pokrycie ewentualnych strat kursowych, wynikłych z obliczenia kursu walorów, znajdujących się jako część stanu czynnego w funduszach Kasy.

Fundusz wyrównawczy tworzy się wyłącznie z wykazanych księgami zwyżek kursowych. Przy obliczaniu w myśl poprzedniego paragrafu procentowej wysokości funduszu zasobowego w stosunku do sumy wkładek oszczędności fundusz nie może być policzany.

§ 27.

Na zabezpieczenie poszczególnych swych operacji, jakoteż na własne cele inwestycyjne uprawniona jest Kasa tworzyć również inne fundusze specjalne.

Fundusze powyższe mogą być tworzone dopiero po zadośćuczynieniu obowiązkom w przedmiocie funduszu zasobowego (§ 25 statutu niniejszego).

Przepis o lokacie funduszu zasobowego ma odpowiednie zastosowanie także i do powyższych funduszów.

§ 28.

Rokiem obrachunkowym Kasy jest rok kalendarzowy.

Rachunkowość swoją prowadzi Kasa według systemu księgowości podwójnej.

Rachunkowość kapitału zakładowego, funduszu zasobowego i funduszu wyrównawczego i funduszów specjalnych prowadzona ma być oddzielnie.

Sposób wykonywania bieżącego nadzoru organów Kasy nad czynnościami i rachunkowością Kasy określa porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez Radę Kasy.

§ 29.

Najpóźniej w ciągu 3-ch miesięcy po upływie roku obrachunkowego, Zarząd Kasy powinien złożyć Radzie Kasy sprawozdanie z działalności Kasy za bezpośrednio ubiegły rok obrachunkowy wraz z bilansem majątku Kasy i funduszów jej powierzonych oraz zamknięcie rachunkowe wszelkich przychodów i rozchodów Kasy.

Sprawozdanie to wraz z bilansem oraz zamknięcie rachunków należy po przyjęciu ich przez Radę Kasy przesłać najpóźniej do 5-ciu miesięcy, licząc od dnia ukończenia się roku obrachunkowego, Wydziałowi Powiatowemu, celem powzięcia co do nich uchwały przez organ stanowiący tegoż związku.

W bilansie i zamknięciu rachunkowem walory, mające obieg na giełdzie, powinny figurować podług kursu ostatniego dnia roku obrachunkowego, a walory, które nie mają takiego obiegu, podług kursu walorów podobnych lub podług ich wartości rynkowej. Inne objekty należy wykazywać w wartości nieprzekraczającej kosztów nabycia. Należności wątpliwe należy zapisać na straty.

Sprawozdanie z działalności wraz z bilansem i projektem rozdziału zysków, oraz zamknięcie rachunkowe powinny być przedkładane corocznie Władzy Nadzorczej w ciągu jednego miesiąca po uznaniu ich przez Sejmik Powiatowy, oraz podane do wiadomości publicznej w sposób przepisany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 30.

Kasa obowiązana jest przechowywać księgi wkładek oszczędnościowych przez cały czas swego istnienia, inne księgi przez lat 10; natomiast może ona niszczyć spłacone książeczki oszczędnościowe i inne zapiski z 5-ciu lat wstecz.

Okresy powyższe liczą się od daty odnośnych kwitów, zapisków względnie roku zamknięcia rachunków i ksiąg, oraz od daty ostatniego wpisu, uskutecznianego na książeczce.

III. OPERACJE KASY.

§ 31.

Kasa uprawniona jest do dokonywania tylko tych rodzajów operacyj, które wyszczególnione są w statucie niniejszym.

Firma i sam zakład Kasy, jakoteż firma (nazwa) jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów), oraz same te urządzenia nie mogą być przedmiotem ani operacyj Kasy, ani też żadnych tranzakcyj ze strony Związku poręczającego.

A. Operacje bierne.

§ 32.

Kasa przyjmuje wkłady oszczędnościowe na książeczki oszczędnościowe, które mogą być wystawione na okaziciela lub na imiennie oznaczoną osobę.

Książeczka oszczędnościowa może opiewać tylko na gotówkę i stanowi dowód posiadania w Kasie wierzytelności w wysokości każdoczesnego jej salda.

Kasa przyjmuje wkłady od osób fizycznych i prawnych nietylko na ich własny rachunek, lecz także na rachunek osób trzecich.

§ 33.

Kasa nie jest obowiązana przyjmować na książeczki oszczędnościowe wkładów poniżej kwoty 1 złoty.

Dopuszczalną najwyższą kwotę wkładu na książeczkę oszczędnościową ustala Rada Kasy (§ 9 ust. 2 p. 1 statutu niniejszego).

Kasa nie jest obowiązana przyjmować wkładek oszczędnościowych w następujących przypadkach:

a) gdy wkładka nie dosięga dopuszczalnej statutem najniższej kwoty wkładki, lub sama względnie łącznie z poprzedniemi przekracza ustanowioną tym statutem najwyższą kwotę wkładów;

b) gdy chodzi o wystawienie książeczki oszczędnościowej na obcą walutę;

c) gdy zgłaszane przez wkładcę warunki Kasa uzna za niedogodne dla siebie;

d) gdy niema widoków na odpowiednie ulokowanie funduszu wkładkowego;

e) gdy wkładca już raz dopuścił się nadużycia zaufania Kasy;

f) gdy Kasa stoi przed likwidacją.

§ 34.

Kasa uprawniona jest wypuszczać znaczki oszczędnościowe w cenie niższej od oznaczonej powyżej najniższej kwoty wkładów oraz przyjmować te znaczki, jeżeli razem złączone dają kwotę przewidzianego powyżej wkładu najniższego. Może również Kasa rozdzielać skarbonki oszczędnościowe i złożone w nich kwoty przyjmować na warunkach wyżej wymienionych jako wkłady na książeczki oszczędnościowe.

Jeżeli wkład, złożony na poszczególną książeczkę, osiągnie ustaloną przez Radę Kasy kwotę najwyższą, natenczas nie może on być zwiększony przez nowe wpłaty, lecz tylko przez kapitalizowanie się procentów.

§ 35.

Wkładki oszczędnościowe księguje Kasa na tego, na kogo książeczka oszczędnościowa jest wystawiona.

Na pierwszej stronie książeczki zaznacza się numer otworzonego w kasie rachunku, datę wystawienia książeczki i zapis o ewentualnych zastrzeżeniach, a jeżeli książeczka wystawiona jest na imiennie oznaczoną osobę, także nazwisko i imię tej osoby.

Z każdą książeczką oprawiony jest wyciąg Statutu niniejszego, dotyczący wkładów oszczędnościowych.

Książeczkę oszczędnościową wystawia Kasa w sposób przepisany dla dokumentów, z których powstaje zobowiązanie Kasy (§ 19 ust. 3 statutu niniejszego).

W braku odmiennego zastrzeżenia każda suma, wpłacona na książeczkę, jest w stosunku do Kasy wierzytelnością tego, na kogo książeczka jest wystawiona.

Każdy wpis lub zastrzeżenie w książeczce oszczędnościowej stwierdzony powinien być poza podpisem skarbnika (kasjera) także przez podpis Dyrektora Kasy.

Zapisków lub zastrzeżeń osób prywatnych w książeczkach Kasa nie jest obowiązana uwzględniać, choćby nawet pochodziły od wkładcy lub osoby, uprawnionej do podejmowania wypłat.

Omyłki skreśla się z pisemnem potwierdzeniem na książeczce skreślenia w sposób dla wpisów obowiązujący.

§ 36.

Do umownego przeniesienia wierzytelności, wynikających z książeczki oszczędnościowej — nawet na imiennie oznaczoną osobę wystawionej, — wystarcza wręczenie tej książeczki nabywcy wierzytelności i całkowita lub częściowa wypłata wierzytelności może nastąpić za przedstawieniem książeczki, przyczem Kasa nie ma obowiązku badać legalności posiadania książeczki, przedstawionej do wypłaty, o ile wypłaty nie uzależniono od pewnych określonych w tym względzie warunków lub o ile utrata książeczki nie została przedtem zgłoszona w Kasie.

O ile chodzi o książeczki, wystawione na imiennie oznaczoną osobę bez zastrzeżeń co do osób uprawnionych do podnoszenia wkładów, uważa się każdego przedstawiającego książeczkę do wypłaty za prawnego pełnomocnika tej osoby, na którą książeczka jest wystawiona.

§ 37.

Wpłaty mogą być uskuteczniane również bez przedkładania książeczki oszczędnościowej, a mianowicie drogą przekazów pocztowych, listów pieniężnych, czeków i t. p. Wpisania do książeczki oszczędnościowej uskutecznionych w powyższy sposób wpłat dokonywa Kasa przy najbliższem przedstawieniu jej książeczki oszczędnościowej.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej,

może nastąpić w drodze pocztowej na koszt i ryzyko wkładcy tylko za poprzedniem nadesłaniem Kasie książeczki, podaniem sposobu przekazania wypłaty oraz adresu wkładcy względnie osoby, na ręce której wypłata ma nastąpić i za wyraźnem wskazaniem, w jaki sposób i do czyich rąk książeczka ma być zwrócona lub też czy ma zostać zatrzymana do rozporządzenia wkładcy. Wypłata może być dokonana w powyższy sposób na polecenie wkładcy do rąk osoby trzeciej tylko wtedy, jeżeli odpowiednio do polecenia wypłaty wylegitymuje się i jeżeli osnowa zastrzeżeń w księdze zastrzeżeń (§ 38 statutu niniejszego) co do odnośnego wkładu wypłacie takiej się nie sprzeciwia.

Kasa upoważniona jest do potrącania z wkładu poniesionych przez siebie kosztów pocztowych.

Przy wypłacaniu całego kapitału wraz z procentami Kasa książeczkę oszczędnościową zatrzymuje i kasuje.

§ 38.

Jeżeli wypłatę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, uzależniono od pewnych określonych warunków, to Kasa musi o tem zapisać do książeczki oszczędniościowej odpowiednie zastrzeżenie. Wypłaty wierzytelności z takich książeczek można uskutecznić tylko ściśle według osnowy zastrzeżenia.

Łączenie kilku warunków równocześnie jest dopuszczalnem, o ile warunki te wzajemnie się nie wyłączają i nie są sprzeczne ze sobą, a określone są w sposób, wykluczający wątpliwość co do sposobu ich dopełnienia. Zastrzeżenia nie mogą się sprzeciwiać przepisom obowiązujących ustaw.

Zastrzeżone warunki mogą wychodzić zarówno od Kasy, jak i od wkładcy, i na warunki te musi się zgodzić zarówno Kasa jak i wkładca.

Wypłata wkładów z książeczek, uwarunkowanych zastrzeżeniami dokonywaną być może tylko zgodnie z osnową zastrzeżeń. Zastrzeżenie można zmienić lub wycofać. Zapisy o zastrzeżeniach, ich zmianie lub cofnięciu, należy uwidaczniać nietylko w samej książeczce, lecz także w odnośnej księdze wkładów, pełną zaś osnowę zastrzeżenia należy wpisać do specjalnej księgi zastrzeżeń, przechowywanej pod zamknięciem.

§ 39.

Jeżeli między niniejszą Kasą, a innemi komunalnemi kasami oszczędności i gminnemi kasami pożyczkowo-oszczędnościowemi dojdzie do skutku porozumienie co do wzajemnego przyjmowania wkładów i dokonywania wypłat na wystawione przez siebie książeczki oszczędnościowe, natenczas dojście do skutku takiego porozumienia obowiązany jest Zarząd Kasy podać do publicznej wiadomości w sposób, przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 40.

Ustalony przez Radę Kasy procent od wkładów, o ile wkładca nie zażąda wypłaty odsetek, dolicza się do tychże wkładów, o ile zaś tej wypłaty zażąda, wypłaca się corocznie z upływem roku.

Bieg procentów rozpoczyna się od dnia następującego po dniu wpłaty i liczy się do dnia poprzedzającego dzień wypłaty.

Oprocentowanie książeczek może być różne w zależności od terminu wypowiedzenia wkładu lub też od zgłoszonych zastrzeżeń, albo innego uwarunkowania wypłaty wkładu.

Kasa zastrzega sobie możność wyróżnienia, w drodze premji lub rozlosowywania nagród, pewnych kategoryj książeczek, które Rada Kasy uzna za zasługujące na takie wyróżnienie.

Wysokość i początek obowiązywania ustalonej stopy procentowej od wkładów jakoteż warunki ewentualnych premij i rozlosowywania nagród Kasa podaje do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 41.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej może nastąpić — nawet w przypadkach egzekucji — tylko za jej przedstawieniem.

Wstrzymanie wypłaty wkładów z książeczki oszczędnościowej nastąpić może w przypadkach i w sposób przewidziany w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

§ 42.

W myśl art. 20 ust. 1 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr 38, poz. 339) wkłady na książeczki oszczędnościowe Kasy, rządzącej się Statutem niniejszym, posiadają charakter funduszów, ulokowanych z bezpieczeństwem prawnem (pupilarnem).

Książeczki oszczędnościowe tej Kasy w myśl art. 20 ust. 2 powyższego rozporządzenia będą przyjmowane przez państwowe względnie komunalne władze, urzędy i zakłady jako wadja przy wszelkich przetargach, jako kaucje akcyzowe i celne, jako kaucje przy zawieraniu umów oraz jako zabezpieczenia pieniężne z innych tytułów wymagane.

Jako wadja i kaucje, składane władzom państwowym, względnie komunalnym urzędom i zakładom, nie mogą być przyjmowane książeczki oszczędnościowe opatrzone zastrzeżeniami.

§ 43.

W razie utraty książeczki oszczędnościowej unieważnienie jej i wydanie duplikatu może nastąpić po przeprowadzeniu postępowania, przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy; duplikat książeczki może jednak być wydany już po upływie 6-ciu miesięcy od daty pierwszego ogłoszenia o jej utracie.

Zagubienie, zniszczenie lub inną utratę książeczki oszczędnościowej może jej posiadacz zgłosić pisemnie lub ustnie bezpośrednio w zakładzie głównym Kasy lub jej oddziale względnie w zbiornicy, skąd mu książeczkę wydano.

Zgłoszenie powyższe obowiązuje Kasę dopiero od chwili doręczenia jej dowodu sądowego o wdrożeniu postępowania przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

Wydanie duplikatu oraz wypłata wkładów lub procentów po upływie sześciu miesięcy od ogłoszenia o utracie książeczki, a przed uznaniem jej za nieważną nastąpić może na odpowiedzialność Kasy tylko do rąk tej osoby, która jest uprawniona do rozporządzenia wkładem.

Duplikat wystawia się na saldo książeczki pierwotnej.

§ 44.

Przedawnienie wierzytelności z tytułu niepodniesionych z Kasy wkładów oszczędnościowych, jakoteż skapitalizowanych procentów od takich wkładów następuje z upływem lat trzydziestu od dnia dokonania ostatniego wkładu lub ostatniej wypłaty względnie od dnia dopisania poraz ostatni przez Kasę procentów na książeczce oszczędnościowej.

Bieg trzydziestoletniego przedawnienia w tych przypadkach, gdzie chodzi o wkłady z odroczoną lub wstrzymaną wypłatą względnie dotknięte zakazem sądowym, lub płatne za określonym z góry terminem wypowiedzenia, nie może w stosunku do części wkładu, dotkniętej powyższemi ograniczeniami rozpocząć się przed przywróceniem prawa do rozporządzenia wkładem, względnie przed upływem terminu określonego dla wypowiedzenia.

W stosunku do książeczek oszczędnościowych, wystawionych na imię osoby niewłasnowolnej, o ile o tem w książeczce było zapisane odpowiednie zastrzeżenie, bieg przedawnienia nie może się rozpocząć przed uzyskaniem własnowolności przez wspomnianą osobę.

Lista wierzytelności, ulegających przedawnieniu, podaną będzie na sześć miesięcy przed upływem okresu przedawnienia do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego). W ciągu powyższego okresu osoby, uprawnione do rozporządzenia odnośnemi wierzytelnościami, mogą żądać wypłaty tych wierzytelności względnie prosić o ich dalsze utrzymanie na rachunku Kasy.

Przedawnione wierzytelności przelewa Kasa na fundusz zasobowy.

§ 45.

Kasie przysługuje prawo wypowiadania wierzytelności.

Wypowiedzenie wkładu poszczególnemu wkładcy może być dokonane ustnie, z zaznaczeniem tego w książeczce oszczędnościowej lub też przez zawiadomienie pisemne.

Wypowiedzenie wkładów może nastąpić także przez podanie go do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

Wierzytelności takie mogą być złożone do depozytu sądowego, jeżeli nie zostaną podniesione w następujących przypadkach:

a) jeżeli nie będą podniesione w terminie zaznaczonym w zawiadomieniu, ogłoszeniu lub wezwaniu;

b) jeżeli w odpowiedni sposób nie stanie się zadość warunkom ustalonym przez właściwe organa Kasy.

Takie złożenie wspomnianych wierzytelności jest równoznaczne z ich wypłaceniem.

Od wkładów wypowiedzianych Kasa z upływem terminu wypowiedzenia niema obowiązku płacić lub doliczać dalsze procenty.

B. Operacje czynne.

§ 46.

Kasa uprawniona jest:

1) nabywać polskie państwowe papiery procentowe, listy zastawne i obligacje banków państwowych, akcje Banku Polskiego, tudzież listy zastawne krajowych towarzystw kredytu długoterminowego, emitowane za zabezpieczeniem prawnem (pupilarnem), obligacje związków komunalnych i komunalnych instytucyj kredytowych, tudzież banków, gwarantowanych przez związki komunalne, oraz udziały (akcje) wspólnych komunalnych instytucyj kredytowych;

2) udzielać pożyczek pod zastaw papierów, oznaczonych w punkcie 1) najwyżej do wysokości 3/4 ich wartości kursowej, a nie wyżej ich wartości nominalnej, oraz pod zastaw wystawionych przez siebie książeczek oszczędnościowych;

3) udzielać na hipoteki miejskich i wiejskich nieruchomości terminowych pożyczek, oprocentowanych i prawnie (pupilarnie) zabezpieczonych, z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru, a dla dłużnika przedterminowej spłaty pożyczki za poprzedniem conajmniej półrocznem wypowiedzeniem oraz z tem zastrzeżeniem, że budynki nieruchomości obciążonej pożyczką Kasy przez cały czas obciążenia będą ubezpieczone od ognia na warunkach poniżej w § 47 statutu niniejszego osobno określonych;

4) nabywać wierzytelności hipoteczne, zabezpieczone w sposób określony dla pożyczek w punkcie 3);

5) udzielać na cele budowlane — w granicach hipotecznego zabezpieczenia ewikcji — kredytu wekslowego w miarę postępu budowy do wysokości 50% wartości rzeczywiście wykonanych robót;

6) udzielać spółdzielniom zorganizowanym na zasadach ustawy z dnia 29 października 1920 r. (Dz. U. R. P. Nr 111, poz. 733) oraz późniejszych przepisów, ustawę powyższą zmieniających, kredytu do wysokości sumy udziałów członkowskich oraz własnych funduszów spółdzielni pod warunkiem, iż członkowie spółdzielni przyjmą poza swemi udziałami, jednakże w stosunku do ich wysokości, odpowiedzialność z własnych majątków za kredyt, otwarty spółdzielni przez kasę;

7) udzielać pożyczek za zobowiązaniami pisemnemi (skryptami dłużnemi) lub za wekslami, jeżeli obok wystawcy przyjmą solidarną z nim odpowiedzialność conajmniej dwie osoby, zapewniające terminową spłatę całej pożyczki;

8) dyskontować weksle, zaopatrzone przynajmniej w dwa podpisy, zapewniające terminowe wykupienie weksla;

9) dyskontować, nie wcześniej jednak, jak na sześć miesięcy przed terminem płatności:

a) książeczki oszczędnościowe wystawione z zastrzeżeniem terminowem przez publiczne kasy oszczędności, a mianowicie przez Bank Gospodarstwa Krajowego, Państwowy Bank Rolny, Pocztową Kasę Oszczędności, Polski Bank Komunalny w Warszawie, Komunalny Bank Kredytowy w Poznaniu, wszystkie Komunalne Kasy Oszczędności i wszystkie gminne kasy pożyczkowo-oszczędnościowe;

b) wypowiedziane i wylosowane papiery procentowe wymienione w punkcie 1) niniejszego paragrafu;

c) kupony od wymienionych w punkcie 1) papierów procentowych;

10) umieszczać z zastrzeżeniem zwrotu na każde żądanie lub za wypowiedzeniem — wolną gotówkę:

a) na rachunkach żyrowych i czekowych w państwowych i komunalnych instytucjach kredytowych, tudzież w Banku Polskim;

b) w asygnatach kasowych Banku Gospodarstwa Krajowego;

c) jako wkład oszczędnościowy w Pocztowej Kasie Oszczędności, w Banku Gospodarstwa Krajowego, w Państwowym Banku Rolnym i w komunalnych kasach oszczędnościowych;

11) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych za gwarancją Państwa z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru pożyczki za poprzedniem conajmniej półrocznem wypowiedzeniem;

12) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych Związkowi poręczającemu do wysokości 10% wkładów oszczędniościowych; zakup obligacji tegoż związku uważać należy za udzielenie mu pożyczki.

§ 47.

Budynki nieruchomości, obciążonej pożyczką udzieloną przez Kasę, w myśl punktu 3 § 46 statutu niniejszego, powinny być przez cały czas obciążenia ubezpieczone od ognia;

a) w Powszechnym Zakładzie Ubezpieczeń Wzajemnych (b. Polskiej Dyrekcji Ubezpieczeń Wzajemnych w Warszawie) lub w komunalnych ubezpieczalniach wojewódzkich na sumę przewyższającą conajmniej o 20% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — pierwszych 3/4 części ubezpieczonej wartości nieruchomości;

b) w prywatnych zakładach wzajemnych ubezpieczeń w obrębie Rzeczypospolitej, poręczonych przez związki publiczno-prawne, na sumę przewyższającą conajmniej o 30% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części pierwszych 2/3 części ubezpieczonej wartości nieruchomości.

Jeżeli wartość ubezpieczona, czy to skutkiem pogorszenia się stanu budynków, czy spadku wartości realności, czy też z innych przyczyn, wynosi więcej niż rzeczywista wartość szacunkowa nieruchomości w czasie udzielenia pożyczki, należy stawki powyższe policzać od wartości szacunkowej. Szacunku dokonać może Kasa komisyjnie przez właściwe do tego organa fachowe. Wymiar pożyczki od wartości szacunkowej nie uchyla warunku co do obowiązku ubezpieczenia budynków od ognia.

Odstąpienie od powyższych zasad wymaga zezwolenia władzy nadzorczej.

Uiszczanie premji ubezpieczeniowych przyjmuje Kasa na siebie za odpowiedniem za to odszkodowaniem.

§ 48.

Kasa obowiązana jest posiadać względnie umieścić w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych lub w papierach przez Państwo gwarantowanych conajmniej 5% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych, jeżeli ta suma przewyższa 200.000 złotych. Przy obliczaniu tego procentu nie wlicza się do podstawy wymiaru zwaloryzowanych wkładów przedwojennych.

Kasa może tylko o tyle pozbywać się przepisanego zasobu w powyższych papierach, o ile to jest konieczne do spłaty wkładów. Pozbywane mogą być wtedy najpierw tylko papiery przez Państwo gwarantowane, a dopiero, gdyby zasób tychże został wyczerpany, posiadające bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskie państwowe papiery procentowe.

Nadto fundusze zasobowe Kasy, o ile nie są już umieszczone w nieruchomościach, powinny w 20% swej wysokości względnie nadwyżki ponad lokatę w nieruchomościach umieszczane być w wymienionych wyżej papierach. W razie zamiaru nabycia lub budowy własnego gmachu lub potrzeby pokrycia straty Kasa może papiery wartościowe, stanowiące lokatę funduszu zasobowego, pozbyć lub zastawić.

§ 49.

Kasa obowiązana jest prowadzić rejestr imienny dłużników i poręczycieli solidarnych (współdłużników) z uwidocznieniem zobowiązań, zaciągniętych przez tychże na własny rachunek czy też drogą poręczeń w Kasie.

Członków Zarządu Kasy nie wolno bez zezwolenia Rady Kasy przyjmować jako poręczycieli.

§ 50.

Poza operacjami czynnemi, o których mowa w § 46 statutu niniejszego, może Kasa — po uzyskaniu na to pozwolenia władzy nadzorczej:

1) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych:

a) związkowi poręczajacemu do wysokości ponad 10% nie wyżej jednak 20% wkładów oszczędnościowych, przyczem zakup obligacji Związku poręczającego uważać należy za udzielenie mu pożyczki;

b) innym związkom komunalnym i innym związkom prawno-publicznym, o ile na podstawie obowiązujących ustaw związki te są uprawnione do zaciągania takich pożyczek i do pobierania bądź to samoistnych danin, bądź dodatków do podatków państwowych;

c) fundacjom i posiadającym osobowość prawną komunalnym zakładom zastawniczym (lombardom);

2) umieszczać rozporządzalne fundusze za zgodą związku poręczającego w instytucjach kredytowych przez Kasę założonych lub przez ten Związek poręczonych.

Fundusze Kasy mogą być używane w sposób, przewidziany w paragrafie niniejszym i w punkcie 12 paragrafu 46 statutu niniejszego, najwyżej do wysokości 30% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych.

§ 51.

Kasa może dla własnego użytku nabywać lub budować realności, ale tylko z kapitału zasobowego na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej; może ona również na podstawie uchwały Rady Kasy nabywać realności, celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów Kasy; — wreszcie jest Kasa uprawniona nabywać na licytacji nieruchomości obciążone pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy.

C. Inne operacje.

§ 52.

Kasa ma prawo:

1) redyskontować posiadane w swych portfelach weksle w państwowych i komunalnych instytucjach finansowych, w Banku Polskim oraz w innych instytucjach finansowych, które wskaże Minister Skarbu;

2) przyjmować za opłatą jako depozyty na przechowanie dokumenty tudzież wartościowe przedmioty i papiery, przyczem Kasa nie ponosi odpowiedzialności za realizowanie płatnych kuponów, ani wylosowanych papierów;

3) podejmować się kupna i sprzedaży państwowych tudzież innych notowanych na giełdach pieniężnych Rzeczypospolitej Polskiej papierów wartościowych oraz zarządzenia niemi, lecz jedynie na zlecenie i rachunek osób trzecich, przyczem kupna dokonywa się po złożeniu potrzebnej gotówki, a sprzedaży po dostarczeniu papierów procentowych;

4) załatwiać na zlecenie i rachunek osób trzecich inkaso weksli, listów przewozowych i t. p. dokumentów.

§ 53.

W związku z operacjami, o których mowa w statucie niniejszym, Kasa uprawnioną jest przedsiębrać następujące czynności:

a) pozbywać własne wierzytelności hipoteczne i za zgodą Sejmiku Powiatowego własne realności;

b) sprzedawać i lombardować posiadane własne papiery wartościowe w przypadku nagłego zapotrzebowania gotówki, jednakże z ograniczeniami wynikającemi z obowiązku posiadania względnie umieszczenia zasobów w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych i w papierach przez Państwo gwarantowanych (§ 48 statutu niniejszego);

c) prowadzić agentury Banku Polskiego, oraz banków państwowych i komunalnych;

d) wynajmować schowki w swym skarbcu, względnie w szafach bezpieczeństwa na warunkach przez Radę Kasy ustalonych;

e) otwierać rachunki bieżące i czekowe, przekazowe i korespondencyjne (kontokorentowe);

f) wystawiać przekazy i akredytywy na instytucje kredytowe, w których komunalnym kasom oszczędności wolno lokować fundusze, w granicach posiadanych przez klijenta w Kasie funduszów oraz w granicach funduszów posiadanych przez Kasę w tych instytucjach.

IV. SZCZEGÓLNE UPRAWNIENIA KASY.

§ 54.

Rządząca się Statutem niniejszym Kasa, jako komunalna kasa oszczędności, jest na podstawie rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr 38, poz. 339) — wolna:

1) od państwowych podatków, dochodowego, od darowizn i przemysłowego (zasadniczego i od obrotu);

2) od dodatków komunalnych do powyższych podatków;

3) od opłat stemplowych od podań wnoszonych tak przez Kasę, jak i przez istniejące przy niej zakłady zastawnicze (§ 2 statutu niniejszego).

Przychody z wkładów na książeczki oszczędnościowe Kasy są wolne od podatku od kapitałów i rent, o ile wysokość wkładu nie przewyższa kwoty 5.000 zł. (§ 52 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26 marca 1928 r. w sprawie wykonania wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności).

Wpisy w książeczkach oszczędnościowych oraz wszelkiego rodzaju zaświadczenia o złożeniu lub zwrocie wkładów, wydawane przez Kasę są w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej wolne od opłaty stemplowej.

Pisma, stwierdzające otrzymanie pożyczki od Kasy, podlegają w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej opłacie stemplowej w wysokości 0.3% od sumy zobowiązania.

§ 55.

W razie niezapłacenia w terminie pożyczki, zabezpieczonej zastawem papierów wartościowych, Kasa ma prawo sprzedać te papiery bez upoważnienia sądowego.

Sprzedaż powinna się odbyć najpóźniej w ciągu miesiąca od dnia płatności pożyczki, zabezpieczonej zastawem, przyczem papiery, notowane na giełdzie mają być sprzedane po cenie giełdowej, a nienotowane — po przeciętnej miejscowej cenie rynkowej.

Papiery wartościowe, przyjęte przez Kasę jako zastaw udzielonych pożyczek, mają być zapisane do oddzielnej książki sznurowej z wyszczególnieniem ich rodzaju i ilości, a przy premjowych papierach wartościowych

także numerów obligacji, tudzież z podaniem sum wierzytelności zastawem zabezpieczonych. (Na obszarze mocy obowiązującej Kodeksu Napoleona zapis do takiej księgi sznurowej komunalnej kasy oszczędności uważa się za równorzędny z zarejestrowaniem, przewidzianem w artykule 2074 tegoż kodeksu).

V. LIKWIDACJA KASY.

§ 56.

Likwidacja Kasy może być dobrowolna lub przymusowa.

Dobrowolna likwidacja następuje na skutek uchwały Sejmiku Powiatowego zatwierdzonej przez Władzę Nadzorczą.

Przymusową likwidację może zarządzić Minister Spraw Wewnętrznych w porozumieniu z Ministrem Skarbu w przypadkach określonych w ustępie 3-im art. 30-go wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności.

Rozporządzenie władzy, zarządzające lub zatwierdzające likwidację Kasy, jakoteż wdrożenie postępowania likwidacyjnego ogłasza się w Kieleckim Dzienniku Wojewódzkim,

Ustalony plan likwidacji Kasy powinien być ogłoszony w sposób przewidziany dla ogłoszenia Statutu Kasy.

W ogłoszeniu odnośnem należy zawezwać wierzycieli Kasy do podjęcia wkładów w przeciągu 6-ciu miesięcy. Ogłoszenie należy powtórzyć trzykrotnie conajmniej w dwutygodniowych odstępach czasu po sobie. Po upływie sześciu miesięcy od dnia ostatniego ogłoszenia ustaje oprocentowanie wkładów.

Jeżeli płynne fundusze Kasy nie wystarczają na pokrycie zobowiązań Kasy, za które Związek poręczający przyjął odpowiedzialność, a w szczególności na pokrycie zobowiązań z tytułu wkładów oszczędnościowych, to odpowiednich środków na pokrycie tych zobowiązań powinien w myśl obowiązujących przepisów dostarczyć związek poręczający.

Likwidacja Kasy odbywa się pod nadzorem osobnego komisarza, którego wyznacza właściwa Władza Nadzorcza.

Postępowanie likwidacyjne nie może zostać zamknięte przed upływem 6-ciu miesięcy od chwili ostatniego ogłoszenia o jego wdrożeniu.

Ta część majątku Kasy, jaka potrzebna jest na zaspokojenie tych jej wierzycieli, którzy po odbiór swych wierzytelności do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego się nie zgłosili, złożoną być powinna na lat 30-ci do depozytu sądowego na rzecz tych wierzycieli. Wierzytelności takie o ile do upływu tego okresu czasu wierzyciele nie podejmą, przypadają na rzecz Związku poręczającego.

Nadwyżka majątku Kasy, pozostała po zaspokojeniu wszystkich jej wierzycieli, którzy się zgłosili do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego, i po złożeniu odpowiedniej części jej majątku na cel, uprzednim ustępem wskazany, przechodzi na rzecz Związku poręczającego, który powinien użyć tej nadwyżki tylko na cele użyteczności publicznej, po ewentualnem poprzedniem potrąceniu z niej kosztów likwidacji oraz kapitału zakładowego, przyznanego Kasie przy jej organizowaniu.

Zwinięcie Kasy oraz jej ewentualnych oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) podaje Związek poręczający w sposób na miejscu praktykowany do publicznej wiadomości.

VI. WŁADZE NADZORCZE.

§ 57.

Władzą Nadzorczą nad Kasą, rządzącą się Statutem niniejszym, jest zgodnie z § 59 rozporządzenia wykonawczego w instancji I-ej Wojewoda, z którym współdziała w przypadkach przepisami tegoż paragrafu oznaczonych Wydział Wojewódzki — a w instancji II-ej i ostatniej Minister Spraw Wewnętrznych, działający w porozumieniu z Ministrem Skarbu.

§ 58.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w prowadzeniu Kasy, a w szczególności wykroczeń przeciw obowiązującym przepisom lub postanowieniom Statutu niniejszego, służy Władzy Nadzorczej prawo wydawania zarządzeń niezbędnych, celem usunięcia nieprawidłowości lub zapobieżenia dalszym wykroczeniom. Zarządzenia te mogą polegać na zawieszeniu w czynnościach lub usunięciu członków Rady Kasy, Zarządu Kasy i Komisji Rewizyjnej i na ustanowieniu w razie potrzeby komisarza na koszt Kasy lub Związku poręczającego dla Zarządu Kasą do czasu wyboru nowych organów. Wybór ten powinien nastąpić w ciągu trzech miesięcy od czasu ustanowienia komisarza.

Komisarz w zakresie powierzonych mu czynności wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki Rady i Zarządu Kasy.

VII. PRZEPISY KOŃCOWE.

§ 59.

Statut niniejszy wchodzi w życie z chwilą ogłoszenia go w Kieleckim Dzienniku Wojewódzkim po zatwierdzeniu przez Władzę Nadzorczą.

§ 60.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia Statutu niniejszego podlegają zatwierdzeniu Władzy Nadzorczej.

OBWIESZCZENIA PUBLICZNE.

Notarjusz Włodzimierz Skalski w Kielcach obwieszcza, że w kancelarji jego ogłoszone postępowania spadkowe po:

1) Władysławie Bernasiewiczu, właścicielu 11 dzies. 720 sążni gruntu z kolonji Jaworznia Gniewce, powiatu kieleckiego;

2) Alterze Ajzyku Zylberyngu, wierzycielu sumy 6333 rubli 34 kop. zabezpieczonej na nieruchomości w Kielcach, Nr hipot. 214;

3) Janie Szocie, właścicielu parceli Nr 5 a, obszaru 3 dzies. 188 sążni i Nr 4 b, obszaru 4 dzies. 240 sążni z kolonji Krężoły, pow. miechowskiego;

4) Moszku Szmulu Ejzykowiczu i Abramie Mordce Cukiermanie, wierzycielach sumy 1200 rubli z procentami zabezpieczonej na hipotece kolonji Alterówka, pow. włoszczowskiego;

5) Józefie Sochackim, właścicielu połowy 3 dzies. 180 sążni gruntu z kolonji Piołunka-Zielonka, powiatu jędrzejowskiego;

6) Aleksandrze Purchli, właścicielu 1 dzies. 60 sąż. gruntu z kolonji Pełczyska Korcze, pow. pińczowskiego;

7) Walentym Rozpędowskim, właścicielu 8 morg 100 prętów gruntu z dóbr Łosienek, pow. kieleckiego;

8) Albinie Głowackim i Marji Kordzińskiej, wierzycielach 1000 rubli zabezpieczonej na dobrach Miławczyce, powiatu pińczowskiego;

9) Kazimierzu Prokopie, właścicielu 3 dzies. 564 sążni gruntu z kolonji Chrusty, pow. stopnickiego;

10) Andrzeju Saradzkim, właścicielu 1845 sążni gruntu z kolonji Rędziny-Wygnanów, pow. pińczowskiego;

11) Marjannie Jarosowej, właścicielce 3 morgów gruntu z dóbr Wymysłów, pow. pińczowskiego;

12) Franciszku Prędotka i żonie Marjannie, właścicielach gruntu „na Bałtowie“, z nieruchomości Kielce, Nr hipoteczny 120;

13) Jakóbie Zachabie, właścicielu 1 dzies. 1266 sąż. gruntu z kolonji Tuczępy-Poręba, pow. stopnickiego;

14) Wicie Bugaju, właścicielu 1 dzies. 1290 sążni gruntu z kolonji Augustynów, powiatu miechowskiego;

15) Ewie Socha, współwłaścicielce osady Karczemnej w Kańczycach i właścicielce 3 morgów 28 prętów gruntu z parceli Nr 3, z kolonji Gołębieniec, powiatu miechowskiego.

Termin zamknięcia tych postępowań wyznaczony na dzień **25 czerwca 1929 roku.** (2—3—2)

W ogłoszeniu Wydziału Hipotecznego powiatu kieleckiego, zamieszczonem w Nr 12 Dziennika z roku 1929 (str. 148) pod p. 2 ogłoszenia, wydrukowano mylnie „Wojciecha Jana i Antoniny Grabarczyków“, zamiast — jak powinno być — „Wojciecha Jana i Antoniny Szlufików“ — co niniejszem prostuje się.

OBWIESZCZENIA RÓŻNEJ TREŚCI.

Wydział Powiatowy Sejmiku Będzińskiego na podstawie art. 32 dekretu o Tymczasowej Ordynacji Powiatowej z dnia 4 lutego 1919 r. (Dz. Pr. Nr 13) oraz zgodnie z art. 47 ustawy z dnia 11 sierpnia 1923 roku (Dz. Ust. Nr 94, poz. 747) podaje do powszechnej wiadomości, że:

1) zgodnie z uchwałą Sejmiku z dnia 20 grudnia 1928 r., powziętą na podstawie art. 11 ustawy z dnia 11 sierpnia 1923 r. o tymczasowem uregulowaniu finansów komunalnych (Dz. Ust. Nr 94, poz. 747) i zatwierdzoną reskryptem Pana Wojewody Kieleckiego z dnia 23 stycznia 1929 r. L. Sm. 2461/2, pobierany będzie w roku budżetowym 1929/30 na rzecz Powiatowego Związku Komunalnego powiatu będzińskiego dodatek do opłaty państwowej od patentu na wyrób w wysokości 100% tej opłaty i dodatku do opłaty państwowej od patentów na sprzedaż trunków i przetworów wódczanych i spirytusowych w wysokości 200% tej ostatniej opłaty z tem, że połowa wpływów z powyższych dodatków będzie przekazywana gminom wiejskim w stosunku do ściągniętego z terenu danej gminy podatku.

Wymiar i pobór wspomnianych dodatków uskuteczniony będzie przez kompetentne Władze Skarbowe.

2) Zgodnie z uchwałą Sejmiku z dnia 20 grudnia 1928 r. powziętą na podstawie art. 2 p. 1 i art. 2 p. 1 litera b, oraz art. 4 p. 1 i 7 ustawy z dnia 11 sierpnia 1923 r. o tymczasowem uregulowaniu finansów komunalnych (Dz. Ust. Nr 94, poz. 747) i zatwierdzoną reskryptem Pana Wojewody Kieleckiego z dnia 23 stycznia 1929 r. L. Sm. 2460/2, pobierany będzie na rzecz Powiatowego Związku Komunalnego powiatu będzińskiego, poczynając od dnia 1 kwietnia 1929 roku do dnia 31-go marca 1930 r. dodatek do państwowego podatku gruntowego w wysokości 60% z gruntów położonych na obszarze gmin wiejskich (50% z art p. b. plus 10% z art. 23 a) ustawy o tymczasowem uregulowaniu finansów komunalnych) i w wysokości 30% z gruntów położonych na obszarze gmin miejskich niewydzielonych (20% z art. ust. 7 plus 10% z art. 23 a) ustawy o tymczasowem uregulowaniu finansów komunalnych), oraz zgodnie z art. 3 p. 3, ustawy z dnia 11 sierpnia 1923 r. o tymczasowem uregulowaniu finansów komunalnych (Dz. Ust. Nr 94, poz. 747) i art. 14 ustawy z dnia 15-go czerwca 1923 r. w przedmiocie wyrównania podatków gruntowych (Dz. Ust. Nr 505), poczynając od dnia 1-go kwietnia 1929 r. do dnia 31 marca 1930 r. wprowadza się na rzecz Powiatowego Związku Komunalnego powiatu będzińskiego podwyżkę normalną dodatku do państwowego podatku gruntowego z gruntów, położonych na obszarze gmin wiejskich i m. Czeladzi w wysokości 50% tegoż dodatku.

Wobec powyższego dodatki do państwowego podatku gruntowego na rzecz Powiatowego Związku Komunalnego powiatu będzińskiego pobrane będą w powyż-

szym okresie budżetowym w wysokości 90% państwowego podatku gruntowego z obszarów położonych na terenie gmin wiejskich i 45% z obszarów, położonych na terenie gmin miejskich niewydzielonych z powiatu, t. j. m. Czeladzi.

3) Zgodnie z art. 8 ustawy z dnia 11 sierpnia 1923 r. o tymczasowem uregulowaniu finansów komunalnych (Dz. Ust. Nr 94, poz. 747) pobierany będzie w roku budżetowym 1929/30 na rzecz Powiatowego Związku Komunalnego powiatu będzińskiego dodatek do państwowego podatku przemysłowego w wysokościach ustawowo ustalonych z tem, że połowa wpływów netto (po potrąceniu 2% kosztów manipulacyjnych na rzecz Skarbu Państwa i 10% na rzecz Samorządu Wojewódzkiego) z powyższego dodatku będzie przekazana gminom wiejskim w stosunku do ściągniętego z terenu danej gminy podatku.

Przewodniczący Wydziału Powiatowego
Starosta: *Józef Boxa.*

Wydział Powiatowy Sejmiku Koneckiego zgodnie z art. 35 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 22 marca 1928 r. (Dz. Ust. Nr 38, poz. 382) podaje do publicznej wiadomości, że na podstawie § 2 statutu o opłatach za leczenie chorych w szpitalu, utrzymywanym przez Konecki Powiatowy Związek Komunalny w Końskich, uchwalonego przez Sejmik na posiedzeniu dnia 28 czerwca 1929 r. opłaty za leczenie i utrzymanie chorych wynoszą:

1) za chorych, umieszczonych na wszystkich oddziałach za wyjątkiem oddziału chirurgicznego 6 zł. dziennie,

2) za chorych na oddziale chirurgicznym 7.20 dzien.,

3) za osoby, za które do zwrotu kosztów leczenia byłaby ewentualnie obowiązana gmina, leżąca poza terenem powiatu koneckiego, wymienione w punktach a i b niniejszego paragrafu opłaty podwyższa się o 15% i tylko w wypadku, jeżeli osoby leczone zamieszkiwały w powiecie koneckim krócej niż trzy miesiące.

Przewodniczący Wydziału
Starosta Powiatowy: *Piątkowski.*

Zatwierdzenie taryfy samochodowej i rozkładu jazdy.

Urząd Wojewódzki (Dyrekcja Robót Publicznych) w Kielcach zatwierdził niżej podane taryfy cen za przewóz osób i bagażu, tudzież rozkład jazdy samochodowej następującym osobom:

Janklowi Pfeferowi z Przyrowa, pow. częstochowski — jednym autobusem na linjach:

1) Przyrów — Juljanka — Janów — Olsztyn — Częstochowa (30 km.),

2) Przyrów — Św. Anna — Mstów — Częstochowa (29 km.).

Taryfa cen:

od 1 osoby i 1 km. . . . . . gr. 10
„ 1 „ do 10-u lat . . . . „ 5
za przewóz bagażu od 1 kg. i 1 km. . . „ 0·3

Bagaż do 15 kg. wagi przewozi się bezpłatnie.

Rozkład jazdy:

odjazd					przyjazd
1) z Przyrowa	o godz.	6·30	do Juljanki	o godz.	6·40
z Juljanki	„	7·00	„ Przyrowa	„	7·10
z Przyrowa	„	15·00	„ Juljanki	„	15·10
z Juljanki	„	15·25	„ Janowa	„	15·35
z Janowa	„	15·50	„ Olsztyna	„	16·20
z Olsztyna	„	16·35	„ Częstochowy	„	17·05
z Częstochowy	„	19·00	„ Olsztyna	„	19·30
z Olsztyna	„	19·45	„ Janowa	„	20·15
z Janowa	„	20·30	„ Juljanki	„	20·40
z Juljanki	„	20·55	„ Przyrowa	„	21·05
2) z Przyrowa	„	7·30	„ Św. Anny	„	7·33
ze Św. Anny	„	7·48	„ Mstowa	„	8·15
z Mstowa	„	8·30	„ Częstochowy	„	9·05
z Częstochowy	„	12·00	„ Mstowa	„	12·35
z Mstowa	„	12·50	„ Św. Anny	„	13·17
ze Św. Anny	„	13·32	„ Przyrowa	„	13·35

Janowi Latale ze wsi Wawrzeńczyce, pow. Miechów — dwoma autobusami na linji: Brzesko Nowe — Wawrzeńczyce — Igołomja — Cło — Wyciąż — Pleszów — Mogiła — Czyżyny — Kraków (30 km.).

Taryfa cen:

od 1 osoby i 1 km. . . . . . gr. 10
za przewóz bagażu od 1 kg. i 1 km. . . gr. 0·3

Bagaż do 15 kg. wagi przewozi się bezpłatnie.

Rozkład jazdy:

odjazd z Brzeska Nowego o g. 6·00, 6·30, 13·00, 13·30 do Wawrzeńczyc,
„ z Wawrzeńczyc o godz. 6·10, 6·40, 13·10, 13·40 do Igołomji,
„ z Igołomji o godz. 6·20, 6·50, 13·20, 13·50 do Cła,
„ z Cła o godz. 6·30, 7·00, 13·30, 14·00 do Wyciąża,
„ z Wyciąża o godz. 6·40, 7·10, 13·40, 14·10 do Pleszowa,
„ z Pleszowa o g. 6·45, 7·15, 13·45, 14·15 do Mogiły.
„ z Mogiły o g. 6·55, 7·25, 13·55, 14·25 do Czyżyna,
„ z Czyżyna o g. 7·05, 7·35, 14·05, 14·35 do Krakowa,
„ z Krakowa o godz. 11·00, 12·00, 16·00, 17·00 do Czyżyna,
„ z Czyżyna o godz. 11·25, 12·25, 16·25, 17·25 do Mogiły,

odjazd z Mogiły o godz. 11·35, 12·35, 16·35, 17·35 do Pleszowa,
„ z Pleszowa o godz. 11·45, 12·45, 16·45, 17·45 do Wyciąża,
„ z Wyciąża o g. 11·50, 12·50, 16·50, 17·50 do Cła,
„ z Cła o g. 12 00, 13·00, 17·00, 18 00 do Igołomji,
„ z Igołomji o godz. 12·10, 13·10, 17·10, 18·10 do Wawrzeńczyc,
„ z Wawrzeńczyc o godz. 12·20, 13·20, 17·20, 18·20 do Brzeska Nowego.

Mordce Wajsmanowi zam. w Radomiu, ul. Kozienicka 32 — jednym autobusem na linji: Radom—Jedlińsk—Białobrzegi—Grójec—Warszawa (104 km.).

Postój autobusu w Warszawie przy zbiegu ul. Raszyńskiej i Grójeckiej.

Taryfa cen:

od 1 osoby i 1 km. . . . . . gr. 10
za przewóz bagażu od 1 kg. i 1 km. . . „ 0 2

Bagaż do 15 kg. wagi przewozi się bezpłatnie.

Rozkład jazdy:

odjazd						przyjazd
z Radomia	o godz.	7·50	do	Jedlińska	o godz.	8 15
z Jedlińska	„	8·20	„	Białobrzegów	„	9 00
z Białobrzegów	„	9·10	„	Grójca	„	10·00
z Grójca	„	10·10	„	Warszawy	„	11·50
z Warszawy	„	18·00	„	Grójca	„	19·40
z Grójca	„	19·50	„	Białobrzegów	„	20·40
z Białobrzegów	„	20·50	„	Jedlińska	„	21·30
z Jedlińska	„	21 35	„	Radomia	„	22·00

Danielowi Zelikowi Ickowiczowi i Izraelowi Gerszonowi Blumenzonowi zamieszkałych w Szczekocinach, pow. Włoszczowa — jednym autobusem na linji:

Szczekociny—Jędrzejów—Chęciny—Kielce 75 (km.).

Taryfa cen:

od 1 osoby i 1 km. . . . . . gr. 10
za przewóz bagażu od 1 kg. i 1 km. . . . „ 0,3

Bagaż do 15 kg. wagi przewozi się bezpłatnie.

Rozkład jazdy:

odjazd						przyjazd
ze Szczekocin	o g.	6·00	do	Jędrzejowa	o godz.	7·00
z Jędrzejowa	o g.	7·10	„	Chęcin	„	7·50
z Chęcin	o g.	8·00	„	Kielc	„	8·30
z Kielc	o g.	16·00	„	Chęcin	„	16·30
z Chęcin	o g.	16·40	„	Jędrzejowa	„	17·20
z Jędrzejowa	o g.	17·30	„	Szczekocin	„	18·30

Herszkowi Epsztejnowi i Lejzorowi Koczyńskiemu zam. w Drzewicy, pow. Opoczno — dwoma autobusami na linjach:

1) Drzewica—Opoczno (19 km.)

2) Drzewica — Opoczno (19 km.), Drzewica — Radom (54 km.).

Taryfa cen:

od 1 osoby i 1 km. . . . . . gr. 10
za przewóz bagażu od 1 kg. i 1 km. . . „ 0·3

Bagaż do 15 kg. wagi przewozi się bezpłatnie.

Rozkład jazdy:

odjazd							przyjazd
1)	z Drzewicy	o godz.	9·00	do	Opoczna	o godz.	10·00
	z Opoczna	„	12·30	„	Drzewicy	„	13·30
	z Drzewicy	„	16·00	„	Opoczna	„	17.30
	z Opoczna	„	18·30	„	Drzewicy	„	19·30
2)	z Drzewicy	„	24·00	„	Opoczna	„	1.00
	z Opoczna	„	5·00	„	Drzewicy	„	6·00
	z Drzewicy	„	8.00	„	Radomia	„	10·30
	z Radomia	„	16 00	„	Drzewicy	„	18·30

Henrykowi Roitowi zam. w Skarżysku-Kamiennej, ul. Iłżecka 45 — jednym autobusem na linji: Skarżysko-Kamienna—Szydłowiec (15 klm.).

Taryfa cen:

od 1 osoby i 1 km. . . . . . gr. 12
za przewóz bagażu od 1 kg. i 1 km. . . „ 0·3

Bagaż do 15 kg. przewozi się bezpłatnie.

Rozkład jazdy:

odjazd przyjazd
ze Skarżyska-Kam. o g. 6·00 do Szydłowca o g. 7·30
z Szydłowca o g. 7·30 do Szydłowca (stacji) o g. 9·00
z Szydłowca (stacji) o g. 9 00 do Szydłowca (miasta) 9·40
z Szydłowca (miasta) o g. 10·00 do Skarżyska-K. 10·40
ze Skarżyska-Kam. o g. 12·00 do Szydłowca (m.) 12·30
z Szydłowca (miasta) o g. 13·10 do Szydłowca (st.) 13·40
z Szydłowca (stacji) o g. 14·00 do Szydłowca (m.) 14·30
z Szydłowca (miasta) o g. 15·00 do Skarżyska-K. 16·00
ze Skarżyska-Kam. o g. 18·00 do Szydłowca (m.) 18·30
z Szydłowca (miasta) o g. 19·00 do Szydłowca (st.) 19·30
z Szydłowca (stacji) o g. 21·00 do Szydłowca (m) 21·30
z Szydłowca (miasta) o g. 22·00 do Skarżyska-K. 22·30

Pawłowi Molasie i Franciszkowi Jankowskiemu zam. w os. Radoszyce, pow. koneckiego — dwoma autobusami na linji: Radoszyce—Końskie (21 km.).

Taryfa cen:

od 1 osoby i 1 km. . . . . . gr. 10
za przewóz bagażu od 1 kg. i 1 km. . . „ 0·3

Bagaż do 15 kg. wagi przewozi się bezpłatnie.

Rozkład jazdy:

odjazd						przyjazd
z Radoszyc	o godz.	3·40	do	Końskich	o godz.	4·30
z Radoszyc	„	4·00	„	Końskich	„	4·40

z Końskich	o godz.	5.30	do Radoszyc	o god.	6.20
z Końskich	„	6·00	„ Radoszyc	„	6·50
z Radoszyc	„	8·30	„ Końskich	„	9·10
z Radoszyc	„	9·00	„ Końskich	„	9·40
z Końskich	„	13.00	„ Radoszyc	„	13.40
z Końskich	„	13.40	„ Radoszyc	„	14.10
z Radoszyc	„	15·30	„ Końskich	„	16·10
z Radoszyc	„	16·00	„ Końskich	„	16·40
z Końskich	„	19·20	„ Radoszyc	„	20.00
z Końskich	„	19·40	„ Radoszyc	„	20·50

Nucie Michlewiczowi z Przysuchy, pow. Opoczno— jednym autobusem na linji:

1) Przysucha—Radom (55 km.),

i jednym autobusem na linji:

2) Przysucha—Drzewica – Odrzywół – Nowe Miasto - Mogielnica—Grójec—Tarczyn—Warszawa (112 km.).

Postój autobusów w Warszawie przy zbiegu ulic Raszyńskiej i Grójeckiej.

Taryfa cen:

od 1 osoby i 1 km. . . . . gr. 10
za przewóz bagażu od 1 kg. i 1 km. . . „ 0·3

Bagaż do 15 kg. wagi przewozi się bezpłatnie.

Rozkład jazdy:

odjazd					przyjazd
z Przysuchy	o godz.	7·00	do Radomia	o godz.	8·30
z Radomia	„	16·00	„ Przysuchy	„	17·30
z Przysuchy	„	7·00	„ Drzewicy	„	7·30
z Drzewicy	„	7·35	„ Odrzywołu	„	7·50
z Odrzywołu	„	7·55	„ Nowego Miasta		8·15
z Nowego Miasta	„	8·25	„ Mogielnicy	„	8·55
z Mogielnicy	„	9·00	„ Grójca	„	9·40
z Grójca	„	9·50	„ Tarczyna	„	10·20
z Tarczyna	„	10·30	„ Warszawy	„	11·30
z Warszawy	„	16·00	„ Tarczyna	„	17·00
z Tarczyna	„	17·10	„ Grójca	„	17·40
z Grójca	„	17·50	„ Mogielnicy	„	18·30
z Mogielnicy	„	18·35	„ Nowego Miasta		19·05
z Nowego Miasta	„	19·15	„ Odrzywołu	„	19·35
z Odrzywołu	„	19·40	„ Drzewicy	„	19·55
z Drzewicy	„	20·00	„ Przysuchy	„	20.30

Michałowi Piaseckiemu z Pińczowa, ul. 3-go Maja Nr 310 — jednym autobusem na linji: Kielce (stacja)— Pińczów—Busko (zdrój) (56 km.).

Taryfa cen:

od 1 osoby i 1 km. . . . . gr. 12
za przewóz bagażu od 1 kg. i 1 km. . . „ 0·3

Bagaż do 15 kg. wagi przewozi się bezpłatnie.

Rozkład jazdy:

odjazd z Kielc (stacja) o g. 8, 16·00 do Pińczowa
„ z Pińczowa o g. 9·20, 17·20 „ Buska (zdroju)
odjazd z Buska (zdroju) o g. 11, 18·20 „ Pińczowa
„ z Pińczowa o g. 11·40, 19·00 „ Kielc (stacja)

Wawrzyńcowi Kaczmarczykowi zam. w Stopnicy— dwoma autobusami na linjach:
jednym — Staszów—Stopnica—Solec—Busko—Pińczów— Kielce (107 km.),
drugim — Kielce—Chmielnik — Busko—Stopnica—Solec (75 km.),

Taryfa cen:

od 1 osoby i 1 km. . . . . gr. 10
za przewóz bagażu od 1 kg. i 1 km. . . „ 0·3

Bagaż do 15 kg. wagi przewozi się bezpłatnie.

odjazd przyjazd

sezonowo od 10 maja do 15 września 1929 r.:

1) ze Staszowa o godz. 7·00 do Stopnicy o godz. 7·40
z Stopnicy o godz. 8·00 do Solca o godz. 8·15
z Solca o godz. 8·25 do Stopnicy o godz. 8·40
ze Stopnicy o g. 8·30, 9·00 do Buska o g. 9·00, 9·40
z Buska o g. 9·30, 10·00 do Pińczowa o g. 10·00, 10·30
z Pińczowa o g. 10·30, 11·00 do Kielc o g. 12·00, 12·30
z Kielc o g. 15·30, 15·30 do Pińczowa o g. 15·50, 16·50
z Pińczowa o g. 17·00, 17·00 do Buska o g. 17·20, 17·30
z Buska o g. 18·00, 18·00 do Stopnicy o g. 18·30, 18·30
ze Stopnicy o g.18·50, do Solca o g. 19·15
z Solca o g. 19·20 do Stopnicy o g. 19·35
ze Stopnicy o g. 19·00, 20·00 do Staszowa 19·40, 20·40

2) z Kielc o godz. 8·00, 8·00 do Chmielnika o g. 9·15, 9·15
z Chmielnika o g. 9·20, 9·20 do Buska o g. 9·50, 9·50
z Buska o g. 10·10, 10·10 do Stopnicy o g. 10·40, 10·40
ze Stopnicy o g. 11·00 do Solca o g. 11·15
z Solca o g. 12·30 do Stopnicy o g. 12·45
ze Stopnicy o g. 13·00, 12·10 do Buska o g. 13·30, 18·40
z Buska o g. 14·00, 13·00 do Chmielnika 14.30, 13·50
z Chmielnika o g. 14·40, 14·40 do Kielc o g. 15·50, 15·50

Edwardowi Muskale zam. w Częstochowie, ulica Lewe Wały 219 — dwoma autobusami na linjach: Częstochowa—Przyrów (29 km.).

Taryfa cen:

od 1 osoby i 1 km. . . . . gr. 10
za przewóz bagażu od 1 kg. i 1 km. . . „ 0·1

Bagaż do 15 kg. wagi przewozi się bezpłatnie.

Rozkład jazdy:

odjazd					przyjazd
z Przyrowa	o godz.	6·30	do Częstochowy	o godz.	8·00
z Częstochowy	„	17·30	„ Przyrowa	„	19·00

Lejbusiowi Rozenbaumowi w Chęcinach, ul. Kielecka Nr 118 — dwoma autobusami na linjach:
jednym — Kielce—Zawiercie (91 km.),
drugim — Kielce—Jędrzejów (35 km.).

Taryfa cen:

od 1 osoby i 1 km. . . . . gr. 10
za przewóz bagażu od 1 kg. i 1 km. . . „ 0.2

Bagaż do 15 kg. wagi przewozi się bezpłatnie.

Rozkład jazdy:

odjazd					przyjazd
1) z Kielc	o godz.	15·40	do Chęcin	o g.	16·05
z Chęcin	„	16·10	„ Jędrzejowa	o g.	16·50
z Jędrzejowa	„	17·00	„ Szczekocin	o g,	17·30
ze Szczekocin	„	17·50	„ Pradła	o g.	18·25
z Pradła	„	18·35	„ Pilicy	o g.	19·25
z Pilicy	„	19·35	„ Zawiercia	o g.	20·00
z Zawiercia	„	6·00	„ Pilicy	o g.	6·30
z Pilicy	„	6·40	„ Pradła	o g.	7·15
z Pradła	„	7·25	„ Szczekocin	o g.	7·40
ze Szczekocin	„	7·50	„ Jędrzejowa	o g.	9·00
z Jędrzejowa	„	9·05	„ Chęcin	o g.	9·40
z Chęcin	„	9·45	„ Kielc	o g.	10·00
2) z Chęcin	„	7·00	„ Kielc	o g.	7·30
z Kielc	„	8·00	„ Chęcin	o g.	8·30
z Chęcin	„	8·45	„ Jędrzejowa	o g.	9·15
z Jędrzejowa	„	10·00	„ Chęcin	o g.	10·40
z Chęcin	„	11·40	„ Kielc	o g.	12·10
z Kielc	„	15·00	„ Chęcin	o g.	15·30
z Chęcin	„	15·50	„ Jędrzejowa	o g.	16·30
z Jędrzejowa	„	17·00	„ Chęcin	o g.	17·40

LICYTACJE I PRZETARGI.

Urząd Wojewódzki (Dyrekcja Robót Publicznych) w Kielcach ogłasza przetarg na wykonanie robót wewnętrznych w gmachu Seminarjum Nauczycielskiego w Ostrowcu z terminem ukończenia do dnia 1 listopada 1929 roku.

Oferty należy wnieść do Urzędu Wojewódziego (Dyrekcji Robót Publicznych w Kielcach, ul. Sienkiewicza 30) w zapieczętowanych kopertach zaopatrzonych napisem: „Oferta na wykonanie robót w gmachu Seminarjum Nauczycielskiego w Ostrowcu“ do dnia **14 czerwca 1929 r.** do godziny 11-ej przed południem.

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w tym samym dniu w Dyrekcji Robót Publicznych o godzinie 12-ej w południe.

Do ofert należy dołączyć poświadczenie Kasy Skarbowej w Kielcach na złożone przepisowo wadjum, w wysokość 4% od oferowanej sumy, jako depozyt do dyspozycji Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, oraz deklarację o znajomości i poddaniu się postanowieniom, wydanych przez M. R. P. Warunków ogólnych budowy i Przepisów tymczasowych o oddawaniu robót i dostaw.

Urząd Wojewódzki zastrzega sobie dowolny wybór oferenta.

Wszelkich informacji udziela Urząd Wojewódzki (Dyrekcja Robót Publicznych) w Kielcach w godzinach urzędowych, tamże są do przejrzenia warunki oferowania i wykonania budowy, plany oraz druki.

Te ostatnie nabyć można za opłatą 10 złotych.

Dyrektor Robót Publicznych: *Krug.*

Komornik Sądu Grodzkiego w Wolbromiu na zasadzie art. 1033 U. P. C. ogłasza, że w dniu 7 czerwca 1929 r. o godz. 10-ej rano w Jangrocie przy Urzędzie Gminy odbędzie się sprzedaż z publicznej licytacji inwentarza, a mianowicie: 1) wałacha 6-letniego, 2) krowy 8-letniej i wieprzka 3-ch miesięcznego należących do Izydora Nowaka, zam. w Suchej, gm. Jangrot, a oszacowanych na sumę 830 zł. (osiemset trzydzieści złotych).

Komornik Sądowy: *L. Wewerek.*

Komornik Sądu Grodzkiego w Wolbromiu na zasadzie art. 1033 U. P. C. ogłasza, że w dniu 7 czerwca 1929 r. o godz. 10-ej rano w Zadrożu na osadzie Franciszka Borówki odbędzie się sprzedaż przez licytację: krowy, cielęcia, ogra, metra żyta, metra owsa i 10 metrów ziemniaków, oszacowanych na sumę 470 zł. (czterysta siedemdziesiąt złotych), a należących do Franciszka Borowki w Zadrożu, gm. Jangrot.

Komornik Sądowy: *L. Wewerek.*

ZAGUBIENIE DOKUMENTÓW.

Stanisława Wroncka, Dyrektorka Państwowego Seminarjum Żeńskiego w Radomiu unieważnia zagubioną legitymację służbową wydaną przez Kuratorjum warszawskiego okręgu szkolnego. (3—3)

Stanisław Bąbała Inspektor Ubezpieczeń P. Z. U. W na powiat radomski unieważnia zagubioną 30 kwietnia 1929 r. legitymację służbową, wydaną przez Powszechny Zakład Ubezpieczeń w Warszawie. (3—3)

Wierus Wawrzyniec z Częstochowy zgubił dowód tożsamości konia serja A Nr 845837, który unieważnia się.

Unieważnia się zagubione pozwolenie na uruchomienie i prowadzenie fabryki mydła i gliceryny w Częstochowie przy ul. Nadrzecznej Nr 40/42, wydane przez Wydział Przemysłowy Województwa Kieleckiego dnia 11 listopada 1921 roku za Nr PH. 1616/21 na imię

Józefa Dziubasa, Chaskiela Fiszla, Chaskiela Broniatowskiego, Michała Kriegera, Abrama Szenfelda, Mieczysława Rydzewskiego, Jakóba Kromołowskiego i Efroima Icka.

Mikołaj Oszywa zam. w Piestrzcu, gm. Wójcza, pow. stopnickiego zgubił dowód tożsamości konia serja B. Nr 221058 wydany 8 maja 1928 r. przez Rejonowego Inspektora koni, który unieważnia się.

Kluk Czesław st. post. sł. śl. z Wydziału Śledczego w Radomiu, zagubił znaczek śledczy Nr 89 z napisem „Policja śledcza Okręg III kielecki", który unieważnia się.

Lasoń Bronisław st. post. sł. śl. z Wydziału Śledczego w Radomiu, zagubił znaczek śledczy Nr 99 z napisem „Policja Śledcza Okręg III kielecki", który unieważnia się.

Franciszek Starościk, starszy przodownik III Komisarjatu Policji Państwowej w Będzinie zgubił znaczek śledczy Nr 113, wydany przez Komendę Wojewódzką w Kielcach.

Franciszek Łukasik zam. we wsi Chańcza, gm. Kurozwęki, pow. stopnickiego zgubił dowód osobisty wydany przez Starostwo w Busku w roku 1923, który unieważnia się. (3—1)

Leon Matkowski kierownik szkoły powszechnej w Małusach Małych zgubił legitymację urzędniczą Nr 563/28 wydaną przez Kuratorjum Szkolne okręgu krakowskiego, którą unieważnia się. (3—1)

Franciszek Kulczykowski zam. w Radoszycach, zgubił tylny numer samochodu KL. 2820, który unieważnia się.

Józef Bieniek z Borkowic, pow. koneckiego (rocznik 1892) zgubił książeczkę wojskową, którą unieważnia się. (3—1)

Zofja Tomaszewska unieważnia zgubioną legitymację urzędniczą wydaną przez Kuratorjum Krakowskie. (3—2)

Ks. Antoni Cielecki, proboszcz parafji Odrzywół, gm. Ossa, pow. opoczyńskiego unieważnia zagubiony dowód tożsamości konia serja B. Nr 27745.

Adres Redakcji i Administracji: Urząd Wojewódzki w Kielcach, Zamek. Telefon Nr 176.

Przedpłata za 1929 rok — 24 złote. — Numer pojedyńczy 1 złoty. — Cena ogłoszeń: o zarejestrowaniu stowarzyszenia lub związku 5 złotych, za wiersz szpaltowy 50 groszy, za wyraz 10 groszy, najmniejsze ogłoszenie jednokrotne 3 zł., trzykrotne 9 zł.

Wszelkie opłaty za prenumeratę, ogłoszenia i t. p. należy wpłacać do Pocztowej Kasy Oszczędności na konto czekowe Nr 30.632 i potwierdzenie wpłaty nadsyłać do Administracji „Kieleckiego Dziennika Wojewódzkiego".

Odbito w drukarni „Jedność" w Kielcach — 662.